

教科書追加送付申請書

※送付経費決済後に教科書を発送いたします。※1 詳細は(公財)海外子女教育振興財団(以下、財団)からご連絡いたしますので、必ずE-mailアドレスおよび電話番号を明記してください。

※財団からの連絡は必ず確認・返信等をお願いいたします。教科書を送付できないこともありますので、ご注意ください。

申込日 西暦 年 月 日

ふりがな			
保護者(申請者)氏名			
現住所			
保護者勤務先			
ふりがな			
子女氏名		生年月日	西暦 年 月 日
該当学年		小学・中学 年生	
必要な学年・年度・教科 上下巻・冊数 ※「平成31年度海外子女用教科書 の出版社一覧表」を参照の上 ご記入ください。	該当ならば ○	【記入例】※2 小学■年生で配布される教科書一式(平成31年度版 前期用)	
	全一式 希望	①該当学年(年生)で配布する教科書一式(年度版 期用)	
		②該当学年(年生)で使用する教科書一式(複数年使用する教科書を含む) (年度版 期用)	
	一式 希望で は無い	【記入例】※2 小学■年生 西暦■■■■年度版 国語(下)、算数(下)、社会(下)、理科 各1冊	
希望送付方法 (いずれかに○をつけてください)	国際宅配便・日本国内宛郵送・財団窓口での受け取り・その他()		
送付先宛名 (英語表記、日本国内宛送付・財団窓口 での受け取りの場合は下記記入)	(例: Mr. ICHIRO SATO)		
海外送付先住所 (英語表記、日本国内宛郵・財団窓口で の受け取りの場合は下記記入)			
連絡先電話番号 (国番号から、日本国内宛郵送・財団窓 口での受け取りの場合は下記記入)			
送付経費の お支払い方法 (いずれかに○をつけてください)	クレジットカード決済・銀行振込 ・送付経費のご決済・入金確認後の発送となりますので予めご了承ください。 ・迅速対応出来るカード決済をお勧めします。ご利用可能なカード会社は「MasterCard」「VISA」の2社です。		
カード決済もしくは銀行振込 の際の名義人氏名			
E-mailアドレス(あるいはFAX 番号)※必須項目			
日本国内送付先 宛名、郵便番号、 住所、電話番号	宛名:		
	〒		
	電話番号:		
財団窓口での受け取り	受取希望場所(いずれかに○を)	受領者 氏名	
	東京事務所・関西分室	電話番号	
	受取予定日	月 日	

※1 申請内容に不備がある場合には、財団から直接連絡をしますので、連絡先のメールアドレスは必ず記入して下さい。

なお、財団からは〇〇〇〇@joes.or.jpのアドレスからメールでご案内いたしますので、迷惑メールフィルタの設定をされている方は、当該ドメイン(@joes.or.jp)を受信できるように設定変更等をお願いいたします。

※2 申請内容に沿って、送付経費等について財団からご案内いたしますので、速やかにご決済ください。

※3 申請される時期によって配付可能な教科書が異なりますのでご了承ください。(前期分:9月末日/後期分:2月末日 財団到着分まで)

送料実費および取り扱い経費について先払いに同意の上、上記の通り申し込みます。

署名: